m_pi.AOOUSPBS.REGISTRO
UFFICIALE.U.0016495.03-11-2026.h.17:08

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia
Via Sant'Antonio, 14 – CAP 25133 Brescia – Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti scolastici delle scuole statali di
ogni ordine e grado di Brescia e provincia

Al personale interessato

e p.c. Alle Organizzazioni sindacali
Comparto Istruzione e ricerca – sez. scuola
Loro sedi

Oggetto: Permessi per il diritto allo studio personale Comparto Istruzione e ricerca, sez. scuola – DPR 395/88. Modalità di presentazione delle domande per l'anno solare 2027

Si comunica che il 15 novembre 2026 scade il termine di presentazione delle domande per usufruire, per l'anno 2027, dei permessi per il diritto allo studio ex DPR 395/88 da parte del personale scolastico interessato.

Si indicano di seguito le modalità di presentazione delle domande, con invito a dare alla presente la più ampia diffusione tra tutto il personale docente, educativo e Ata.

Ai sensi del Contratto Integrativo Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, triennio 2026-28, sottoscritto in via definitiva in data 3 febbraio 2026, possono presentare domanda le seguenti categorie di personale docente, educativo e ATA:

- personale con incarico a tempo indeterminato;

- personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2027);

- personale con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/6/2027);

Le tipologie dei corsi che possono dare diritto alla fruizione dei permessi sono quelle individuate dall'art.7, comma 1, del Contratto Integrativo Regionale. Si rammenta che gli aspiranti devono essere già iscritti a detti corsi all'atto della presentazione della domanda e che, secondo quanto previsto dall'art. 11 del C.I.R., la certificazione relativa alla frequenza dei corsi (e al sostenimento dell'esame, secondo quanto previsto dall'art. 12, comma 3) dovrà essere presentata al dirigente scolastico della sede di servizio subito dopo la fruizione del permesso e comunque entro e non oltre 30 giorni.

I permessi per il diritto allo studio saranno graduati secondo il seguente ordine di priorità:

PER IL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO:

a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno (TFA);

b. frequenza dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado (in attuazione degli articoli 2-bis e 2-ter, dell'art. 13 e dell'art. 18-bis del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59) previsti dal DPCM 4 agosto 2023; frequenza di corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche.

c. frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;

d. frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511 erogati da Università, come specificato dalla nota MUR, n.11276 dell'11 giugno 2024;

e. frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;

f. frequenza di corsi riconosciuti dal MIM finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;

g. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;

h. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

i. percorsi formativi di specializzazione sul sostegno rivolti a determinate categorie di docenti (percorsi INDIRE e/o Università autonomamente o in convenzione con l'INDIRE ex articolo 6 DL 71/2024-DM 75/2025 e art. 7 D.L 71/2024-DM 77/2025);

j. frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021.

PER IL PERSONALE ATA

a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;

b. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;

c. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti il profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenza linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;

d. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, etc) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

e. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno (TFA) e di abilitazione all'insegnamento. In questa ipotesi rientrano anche i percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado (in attuazione degli articoli 2-bis e 2-ter, dell'art. 13 e dell'art. 18-bis del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59) previsti dal DPCM agosto 2023, a condizione che il personale ATA eventualmente interessato alla frequenza dei predetti corsi sia inserito nelle graduatorie provinciali per le supplenze del personale docente (II fascia - GPS posti comuni scuola secondaria primo e secondo grado). In ogni caso l'eventuale ammissione al beneficio avverrà sempre in misura proporzionale alla prestazione lavorativa e al tipo di percorso abilitante (60/30/36 CFU) nel rispetto dei massimali previsti dal vigente accordo (cfr articolo 8).

Il personale docente, educativo e ata, in servizio presso le Istituzioni scolastiche statali di Brescia e provincia, che intende avvalersi del diritto a usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio dal 1 gennaio 2027 al 31 dicembre 2027 deve presentare istanza a quest'Ufficio tramite la segreteria dell'Istituzione scolastica sede di servizio, **entro il termine perentorio del 15 novembre 2026**, utilizzando esclusivamente il modello cartaceo allegato alla presente.

Le domande saranno acquisite da parte delle segreterie delle Istituzioni Scolastiche. Successivamente verranno fornite indicazioni per la trasmissione delle stesse a questo Ufficio Scolastico Territoriale.

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 del C.I.R, il personale eventualmente assunto con contratto annuale o fino al termine delle attività didattiche dopo il 15 novembre dovrà produrre domanda di norma entro il quinto giorno dalla nomina, e comunque entro il 10 dicembre 2026.

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio IV Ambito Territoriale di Brescia
Via Sant'Antonio, 14 – CAP 25133 Brescia – Codice Ipa: m_pi

Il personale con contratto a tempo determinato, con supplenze brevi e saltuarie nel periodo dal 1° settembre 2026 al 20 gennaio 2027, secondo quanto previsto dall'art.12, c. 4 e 5 del C.I.R., potrà presentare istanza di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2027.

Sarà cura di quest'Ufficio, con circolare successiva, fornire le istruzioni in merito all'acquisizione delle domande relative al personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria nel periodo dal 1° settembre 2026 al 20 gennaio 2027 (art. 12, c. 4 CIR).

Questo Ufficio provvederà alla compilazione degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno solare 2027 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio. Tali elenchi saranno pubblicati sul sito Internet al seguente indirizzo: https://www.mim.gov.it/web/brescia/home

I Dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi, provvederanno alla concessione dei permessi attraverso provvedimenti formali e all'acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IV
Filomena BIANCO

Firmato Digitalmente da/Signed by:
FILOMENA BIANCO
In Data/On Date:
martedì 3 novembre 2026 17:00:28

Allegati:
1) C.I.R. relativo al triennio 2026/28
2) Modello domanda diritto allo studio 2027

Responsabile del Procedimento: Filomena Bianco
Referenti: FT/BT/AN/CC/AM
e-mail: movimentipersonalescolastico.bs@istruzione.it